

# 沃尔玛头程服务：如何修改或取消您的订舱

## 本指南目录：

- [概述](#)
- [修改订舱信息](#)
- [取消订舱](#)
- [有用信息](#)

## 概述

本指南介绍了如何在卖家中心修改或取消沃尔玛头程服务（WI）的订舱。

**注：**正如《WMSC Logistics Services, LLC 货运条款与条件》（“条款与条件”）以及《沃尔玛全球电商项目零售商综合协议》（“协议”）中所述，您有义务对沃尔玛指定为保密的信息进行保密。请注意，此内容被视为此类保密信息，因此未经沃尔玛明确许可，不得提供给任何其他方。

## 修改订舱信息

您可以在提交订舱后 10 天内更改其商品详细信息。

要修改沃尔玛头程服务的订舱，请登录卖家中心并进入“**货件**”，然后点击“**国际**”标签以查看您已提交的订舱。

## 运输计划尚未分配之前

在您的运输计划分配之前，您可以修改商品信息（商品描述、HS 编码、重量等）、更改您的收件地址以及修改参与方的信息。

## 修改商品信息

1. 登录卖家中心后，导航至“**WFS**”，然后进入“**货件**”。
2. 点击“**国际**”标签并选择您的货件。
3. 展开“**预约运输**”部分。
4. 在“**商品与集装箱详情**”部分，点击“**管理**”按钮。
5. 添加、删除和/或修改商品或集装箱信息。
6. 点击“**保存并更新**”。

## 修改参与方信息

参与方信息应与运输单据中的相关信息一致，以避免发生延误和海关清关问题。

如果您发现该信息之间存在任何差异，您可以更改、添加或修改您的托运人、收货人、通知方、海关登记进口商（IOR）和/或清关行的地址。

要更改或修改一个或多个参与方的信息（例如您更改了您的托运人或清关行），请根据以下步骤进行操作：

1. 登录卖家中心后，导航至“WFS”，然后进入“货件”。
2. 点击“国际”标签并选择您的货件。
3. 展开“预约运输”部分。
4. 在“参与方”部分，点击“管理”按钮。
5. 选择您要修改的参与方。
6. 选择另一个现有地址、修改现有地址或为参与方添加一个新地址。
7. 点击“选择”。
8. 当您完成对参与方信息的修改后，请点击“保存并更新”。

## 修改退件地址

退件地址**必须为**有效的美国地址。

1. 登录卖家中心后，导航至“WFS”，然后进入“货件”。
2. 点击“国际”标签并选择您的货件。
3. 展开“打印标签”部分。
4. 在“无法送达货物的美国地址”下面，点击“管理地址”的链接。
5. 将会有个弹出窗口通知您，更新您的地址将需要您打印新的收货标签。点击“继续”。

## 添加新地址：

1. 点击“添加新地址”。
2. 输入新地址信息后，点击“保存”。
3. 点击“选择”以将其设置为订舱地址。

### 修改现有地址：

1. 在下拉菜单中找到您想修改的地址，然后点击该地址右侧的“**编辑**”链接。
2. 进行您的修改，然后点击“**保存**”。
3. 点击“**选择**”以将其设置为订舱地址。

### 选择另一个已保存的地址：

1. 在下拉菜单中找到并选中该地址。
2. 点击“**选择**”以将其设置为订舱地址。

## 运输计划分配后

一旦您的运输计划被分配，您可以修改商品的描述、HS 编码和重量。**您无法更改集装箱尺寸、数量或类型**，也无法修改参与方信息或退件地址（这是因为外箱标签已经打印好了）。

对商品和集装箱信息的任何更新必须与运输单据（提单、提单补料及进口商安全申报）以及实际装载的商品相匹配。

对于在运输途中（离港后）货件的更新，如果相关信息与您运输单据（提单、提单补料及进口商安全申报）不符，则需要向 Seller Support 提交支持工单。

### 修改商品和集装箱信息

1. 登录卖家中心后，导航至“**WFS**”，然后进入“**货件**”。
2. 点击“**国际**”标签并选择您的货件。
3. 展开“**预约运输**”部分。
4. 在“**商品与集装箱详情**”部分，点击“**管理**”按钮。
5. 添加、删除和/或修改商品或集装箱信息。
6. 点击“**保存并更新**”。

## 取消订舱

提交订舱请求后 24 小时内，您可以在卖家中心直接取消订舱。如果已经超过 24 小时，您必须通过创建支持工单来取消订舱。

**重复的延迟取消可能会导致计划外的发货延误。**

## 在提交订舱后 24 小时内取消订舱

1. 登录卖家中心后，导航至“WFS”，然后进入“货件”。
2. 导航至“国际”标签，然后选择您要取消的订舱编号。
3. 点击“货件”页面右上角的“取消货件”链接。
4. 点击“取消货件”按钮以确认您要取消订舱。

## 在提交订舱后超过 24 小时取消订舱

**注：**对于任何在空柜从装货港口拖出后进行的取消，您必须在启运地当地结清所有费用。

1. 请联系被分配到您订舱的启运港订舱代理以申请取消订舱。联系您的订舱代理时，请务必提供您的合作伙伴 ID 和您要取消的订舱编号。
2. 如果您不知道启运港订舱代理的电子邮箱地址，请点击在“货件”页面右上角的“(?)”图标，然后再点击“联系支持团队”，以创建支持工单。创建工单时，请说明您希望在提交后 24 小时取消订舱，并请求启运港订舱代理的联系方式。

## 有用信息

- [沃尔玛仓储配送服务 \(WFS\)：项目概述](#)
- [WFS 的费率标准](#)
- [WFS 的费用估算工具](#)

## 参考资料

- [沃尔玛头程服务：估算运价和订舱](#)
- [沃尔玛头程服务：如何准备跨境入仓货运](#)
- [沃尔玛头程服务：参与方与签署方](#)